INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
KRISHI BHAVAN: NEW DELHI

F. No. 22/1/2016-CDN (A&A)   Dated the 17th Aug, 2017

ENDORSEMENT

Consequent upon the acceptance of the recommendations of 7th Central Pay Commission, Ministry of Finance, Department of Expenditure, New Delhi, has issued the following Office Memorandums :-

Sl. No.	Office Memorandum No. & date	Subject
1.	No.4/1/2017-E. II(B) dated 13th July, 2017	Abolition of Special Compensatory (Hill Area) Allowance
2.	No.13/1/2017-E. II(B), dated 14th July, 2017	Grant of Hard Area Allowance to the Central Government employees posted in the Nicobar Group of Island and Islands of Union Territory of Lakshadweep other than Kavaratti & Agatti.
3.	No.19039/4/2008.IV, dated 14th July, 2017	Revision in the rates of Cycle (maintenance) Allowance.
4.	No. 27/1/2017-E. II(B), dated 14th July, 2017	Grant of Split Duty allowance to Sweepers and far ashes in Central Secretariat and Allied Offices.
5.	No.19039/03/2017-E. IV, dated 19th July, 2017	Conveyance Allowance.

As approved by the Competent Authority, the above O.Ms have been posted on the ICAR website www.icar.org.in for compliance.

(Sanjeevan Prakash)
Deputy Director(Finance)

Distribution:

I ICAR Institutes:

1. Directors/Joint Directors/Project Directors of all Research Institutes/Project
2. Directorates and National Research Centers/Bureau
3. Project Coordinators/Coordinated Research Projects/ATARI.
4. The Finance & Accounts Officers of all Research Institutes, Project Directorates and National Research Centers

II ICAR Headquarters

1. All Officers/Sections, ICAR, Krishi Bhavan, New Delhi including Krishi Anusandhan Bhavan I & II, NASC, Pusa, New Delhi.
2. ADG (CDN)/ADG (PIM)/PD, DKMA.
3. Chairman, ASRB
4. NC, NASF
5. Director (DARE)
6. DS(WS)/DS (GAC)/US(Cash)
7. Cash-I, II and Audit-II Sections, ICAR, Krishi Bhavan, New Delhi
8. Sr. PPS to Secretary, DARE & DG, ICAR/PPS to Special Secretary, DARE & Secretary, ICAR/PS to AS&FA, DARE/ICAR
9. In charge, ARIC, Directorate of Knowledge Management Units (DKMU), KAB-I Pusa, New Delhi-12 for placing the above mentioned OM in the ICAR Web-Site.
10. Secretary (Staff Side), CJSC, NRC on Meat, Hyderabad.
11. Guard file.

No. 4/1/2017-E.II(B)
Government of India
Ministry of Finance
Department of Expenditure
****

New Delhi, the 13th July, 2017.

OFFICE MEMORANDUM

Subject:- Abolition of Special Compensatory(Hill Area) Allowance - Recommendations of the Seventh Central Pay Commission.

Consequent upon the decision taken by the Government on the recommendations of the Seventh Central Pay Commission, the President is pleased to decide that, **Special Compensatory (Hill Area) Allowance stands abolished with effect from 1st July, 2017**. This allowance was admissible to Central Government employees vide this Ministry's O.M. No. 4(2)/2008-E.II(B) dated 29th August, 2008.

2. These orders shall also apply to the civilian employees paid from the Defence Services Estimates. In respect of Armed Forces personnel and Railway employees, separate orders will be issued by the Ministry of Defence and Ministry of Railways, respectively.

3. In so far as the employees working in the Indian Audit and Accounts Department are concerned, these orders are issued with the concurrence of the Comptroller and Auditor General of India.

Hindi version is attached.

(Nirmala Dev)
Deputy Secretary to the Government of India

To

All Ministries/Departments of the Government of India as per standard distribution list.

Copy to: C&AG, UPSC, etc. as per standard endorsement list.

सं.4/1/2017-ई.॥(बी)

भारत सरकार

वित्त मंत्रालय

व्यय विभाग

नई दिल्ली, 13 जुलाई, 2017

कार्यालय ज्ञापन

विषय: विशेष प्रतिकर (पहाड़ी क्षेत्र) भत्ता समाप्त किया जाना - सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिश।

सरकार द्वारा सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर किए गए विनिश्चय के परिणामस्वरूप, राष्ट्रपति यह विनिश्चय करते हैं कि **01 जुलाई, 2017 से विशेष प्रतिकर (पहाड़ी क्षेत्र) भत्ता समाप्त हो गया है।** केन्द्र सरकार के कर्मचारियों के लिए यह भत्ता इस मंत्रालय के 29 अगस्त, 2008 के कार्यालय ज्ञापन सं. 4(2)/2008-ई.॥(बी) के तहत स्वीकार्य था।

2. ये आदेश उन सिविल कर्मचारियों पर भी लागू होंगे जिन्हें भुगतान "रक्षा सेवा प्राक्कलनों" से किया जाता है। सशस्त्र बल कार्मिकों और रेलवे कर्मचारियों के संबंध में आदेश अलग से क्रमश: रक्षा मंत्रालय और रेल मंत्रालय द्वारा जारी किए जाएंगे।

3. जहां तक भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग में कार्यरत व्यक्तियों का संबंध है, ये आदेश भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक के परामर्श से जारी किए गए हैं।

निर्मला देव

(निर्मला देव)

उप सचिव, भारत सरकार

सेवा में

भारत सरकार के सभी मंत्रालय और विभाग - मानक वितरण सूची के अनुसार।

प्रतिलिपि: नियंत्रक महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग आदि को मानक पृष्ठांकन सूची के अनुसार।

No.13/1/2017-E.II(B)
Government of India
Ministry of Finance
Department of Expenditure
***

New Delhi, the 14th July, 2017.

OFFICE MEMORENDUM

Subject: **Implementation on the recommendations of 7th Central Pay Commission regarding grant of Hard Area Allowance to the Central Government employees posted in the Nicobar Group of Islands and Islands of Union Territory of Lakshadweep other than Kavaratti & Agatti.**

Consequent upon the acceptance of the recommendations of Seventh Central Pay Commission by the Government, the President, in supersession of all existing orders issued on the subject from time to time, is pleased to decide that Central Government employees posted in Nicobar Group of Islands and Minicoy, Kiltan, Andrott, Kalpeni, Chetlat, Kadmat, Amini and Bithra Islands of Lakshadweep shall be paid Hard Area Allowance at the following rates:-

Place where posted	Rate per month
(i)Nicobar Group of Islands and Minicoy in Lakshadweep Islands	20% of Basic Pay
(ii)Lakshadweep Group of Islands (Kiltan, Andrott, Kalpeni, Chetlat, Kadmat, Amini and Bithra Islands)	12% of Basic Pay

2. The term 'Basic Pay' in the revised pay structure means the pay drawn in the prescribed Level in the Pay Matrix but does not include any other type of pay like Special Pay, etc.

3. In places where more than one Special Compensatory Allowances are admissible, the Central Government employees posted in such stations will have the option to choose the allowance which benefits them the most, i.e. Hard Area Allowance or one of the Special Compensatory Allowances subsumed under Tough Location Allowance Category-I, II and III.

4. The Hard Area Allowance shall be admissible in addition to the Island Special Duty Allowance, where admissible.

5. **These orders shall take effect from 1st July, 2017.**

6. These orders shall also apply to the civilian employees paid from the Defence Services Estimates and the expenditure will be chargeable to the relevant head of the Defence Services Estimates. In respect of Armed Forces personnel and Railway employees, separate orders will be issued by the Ministry of Defence and Ministry of Railways, respectively.

7. In so far as the employees working in the Indian Audit and Accounts Department are concerned, these orders are issued with the concurrence of the Comptroller and Auditor General of India.

Hindi version is attached.

(Nirmala Dev)
Deputy Secretary to the Government of India

To

All Ministries/Departments of the Government of India (as per standard distribution list).

Copy to: C&AG, UPSC, etc. as per standard endorsement list

सं.13/1/2017-ई.II(बी)
भारत सरकार
वित्त मंत्रालय
व्यय विभाग

नई दिल्ली, 14 जुलाई, 2017

कार्यालय ज्ञापन

विषय: कावाराती और अगाती को छोड़कर लक्षद्वीप संघ राज्यक्षेत्र द्वीपसमूह में और निकोबार द्वीपसमूह में तैनात केन्द्र सरकार के कर्मचारियों को कठिन क्षेत्र भत्ता प्रदान किए जाने के संबंध में 7वें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें लागू किया जाना।

सरकार द्वारा सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें स्वीकार किए जाने के परिणामस्वरूप, राष्ट्रपति इस विषय पर समय-समय पर जारी किए गए सभी विद्यमान आदेशों का अधिक्रमण करते हुए यह विनिश्चय करते हैं कि निकोबार द्वीपसमूह के द्वीपों में तथा लक्षद्वीप द्वीपसमूह के मिनिकॉय, किलतन, एन्ड्रोट, कलपेनी, चेतलत, कदमत, अमिनी और बिथरा में तैनात केन्द्र सरकार के कर्मचारियों को कठिन क्षेत्र भत्ते का भुगतान निम्नलिखित दरों पर किया जाएगा:-

स्थान जहां तैनात हैं	दर प्रतिमाह
(i) निकोबार द्वीपसमूह के द्वीपों में तथा लक्षद्वीप द्वीपसमूह के मिनिकॉय द्वीप में	मूल वेतन का 20%
(ii) लक्षद्वीप द्वीपसमूह के द्वीपों (किलतन, एन्ड्रोट, कलपेनी, चेतलत, कदमत, अमिनी और बिथरा द्वीपसमूह) में	मूल वेतन का 12%

2. पुनरीक्षित वेतन संरचना में 'मूल वेतन' शब्द से अभिप्राय वेतन मैट्रिक्स में निर्धारित लेवल में आहरित वेतन से है किंतु इसमें विशेष वेतन आदि जैसा कोई अन्य प्रकार का वेतन शामिल नहीं है।

3. ऐसे स्थानों के संबंध में जहां एक से अधिक विशेष प्रतिकर भत्ते स्वीकार्य हैं, ऐसे स्टेशनों में तैनात केन्द्र सरकार के कर्मचारियों के पास उस भत्ते का चुनाव करने का विकल्प होगा जिससे उन्हें सर्वाधिक लाभ होता हो, उदाहरण के लिए कठिन क्षेत्र भत्ता अथवा दुर्गम स्थल भत्ता श्रेणी-I, II और III के अंदर मिला दिए गए विशेष प्रतिकर भत्तों में से कोई एक भत्ता।

4. कठिन क्षेत्र भत्ता द्वीपसमूह विशेष ड्यूटी भत्ता, जहां स्वीकार्य हो, के अतिरिक्त स्वीकार्य होगा।

5. **ये आदेश 01 जुलाई, 2017 से लागू हैं।**

6. ये आदेश उन सिविल कर्मचारियों पर भी लागू होंगे जिन्हें "रक्षा सेवा प्राक्कलनों" से भुगतान किया जाता है और यह व्यय "रक्षा सेवा प्राक्कलनों" के संगत शीर्ष में प्रभारित किया जाएगा। सशस्त्र बलों के कार्मिकों और रेलवे कर्मचारियों के संबंध में आदेश अलग से क्रमश: रक्षा मंत्रालय और रेल मंत्रालय द्वारा जारी किए जाएंगे।

7. जहां तक भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग में सेवारत व्यक्तियों का संबंध है, ये आदेश भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक की सहमति से जारी किए गए हैं।

निर्मला देव

(निर्मला देव)
उप सचिव, भारत सरकार

सेवा में

भारत सरकार के सभी मंत्रालय और विभाग - मानक वितरण सूची के अनुसार।

प्रतिलिपि: नियंत्रक महालेखापरीक्षक और संघ लोक सेवा आयोग आदि को मानक पृष्ठांकन सूची के अनुसार।

F.No. 19039/4/2008-E.IV
Government of India
Ministry of Finance
Department of Expenditure

New Delhi, the 14th July, 2017

OFFICE MEMORANDUM

Subject :- Implementation of the Recommendations of the 7th Central Pay Commission- Revision in the rates of Cycle (maintenance) Allowance.

Consequent upon the acceptance of the recommendations of the Seventh Central Pay Commission and in supersession of this Department O.M.No. F. 11(18)-E.IV(B)/62 dated 31st August, 1962 including all its amendments thereafter and O.M. No.19039/3/2008-E.IV dated 29th August, 2008, the President is pleased to revise the rates of Cycle (maintenance) Allowance from Rs. 90/- per month to Rs. 180/- per month subject to the provisions of SR-25.

2. The admissibility of Cycle (maintenance) Allowance will be subject to the following conditions:-

(A) The official concerned maintains and uses his own cycle for official journeys.

(B) Travelling Allowance (i.e., daily and mileage allowance) to a Government servant in receipt of Cycle (maintenance) *Allowance under these orders will be regulated as under:-*

(i) For Journeys within a radius of 8 kilometres from the usual place of duty.	-	No T.A.
(ii) For journeys beyond a radius of 8 Kilometres but not exceeding 16 Kilometres from the place of duty-		
(a) If the destination point falls within the local jurisdiction.	-	No T.A.
(b) If the destination point falls outside the local jurisdiction.	-	T.A. admissible under normal rules, provided the journey is performed other- wise than on a cycle.
(iii) For journeys beyond a radius of 16 kilometres from the usual place of duty.	-	T.A. admissible under the normal rules.

(C) The allowance will not be admissible for the calendar month(s) wholly covered by leave, training or temporary transfer.

(D) For any period of more than one month at a time during which a Government servant in receipt of Cycle (maintenance) Allowance does not maintain a cycle or the cycle maintained by him remains out of order or is not used for official journeys for any other reason, the Cycle (maintenance) Allowance will not be admissible.

3. The Cycle (maintenance) Allowance under these orders shall be granted by the sanctioning authority for a period not exceeding two years at a time and its continuance shall be reviewed sufficiently in advance of the expiry of such period. The sanctioning authority may, for this purpose, specify whenever necessary the local jurisdiction of a Government servant at the time of sanctioning the allowance. They should also make a review of the posts under their control and decide the posts for which the Cycle (maintenance) Allowance should be sanctioned. The Allowance may be sanctioned with reference to the posts and not to the individual incumbents.

4. **These orders will be effective from July 01, 2017.**

5. In so far as the staff serving in the Indian Audit and Accounts Department are concerned, these orders are issued in consultation with the Comptroller & Auditor General of India.

((Nirmala Dev)
Deputy Secretary to the Government of India

To

All Ministries and Departments of the Government of India etc. as per standard distribution list.

Copy to:

C&AG and UPSC etc. (with usual number of spare copies) as per standard endorsement list.

फा.सं. 19039/4/2008-ई.IV

भारत सरकार

वित्त मंत्रालय

व्यय विभाग

नई दिल्ली, 14 जुलाई, 2017

कार्यालय ज्ञापन

विषय: सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें लागू किया जाना – साइकिल (रखरखाव) भत्ते की दरों का पुनरीक्षण।

सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें स्वीकार किए जाने के परिणामस्वरूप और इस विभाग के 31 अगस्त, 1962 के कार्यालय ज्ञापन सं.एफ.11(18)-ई.IV(बी)/62 तथा उसमें बाद में किए गए सभी उपांतरणों और 29 अगस्त, 2008 के कार्यालय ज्ञापन सं.19039/3/2008-ई.IV का अधिक्रमण करते हुए, राष्ट्रपति, सेवा नियम-25 के उपबंधों के अध्यधीन साइकिल (रखरखाव) भत्ते की दरों को 90/- रुपए प्रतिमाह से पुनरीक्षित करके 180/- रुपए प्रतिमाह करने का विनिश्चय करते हैं।

2. साइकिल (रखरखाव) भत्ते की स्वीकार्यता निम्नलिखित शर्तों के अध्यधीन होगी:-

(क) संबंधित कर्मचारी के पास स्वयं की साइक़िल हो और वह उसका उपयोग सरकारी यात्रा के लिए करता हो।

(ख) इन आदेशों के तहत साइकिल (रखरखाव) भत्ता प्राप्त करने वाले किसी सरकारी कर्मचारी का यात्रा भत्ता (अर्थात् दैनिक और मील भत्ता) इस प्रकार विनियमित किया जाएगा:-

(i)	ड्यूटी के सामान्य स्थान से 8 कि.मी. के दायरे में की गई यात्राओं के लिए	-	कोई यात्रा भत्ता नहीं
(ii)	ड्यूटी के स्थान से 8 कि.मी. से अधिक किन्तु 16 कि.मी. तक के दायरे में यात्रा के लिए-		
	(क) यदि गंतव्य स्थल स्थानीय क्षेत्राधिकार में आता हो-	-	कोई यात्रा भत्ता नहीं
	(ख) यदि गंतव्य स्थल स्थानीय क्षेत्राधिकार से बाहर पड़ता हो-	-	सामान्य नियमों के तहत स्वीकार्य यात्रा भत्ता, बशर्ते कि यात्रा साइकिल के बजाय किसी अन्य साधन से की गई हो
(iii)	ड्यूटी के सामान्य स्थान से 16 कि.मी. के दायरे से बाहर यात्रा के लिए	-	सामान्य नियमों के तहत स्वीकार्य यात्रा भत्ता

(ग) पूरे कैलेंडर महीने (महीनों) की छुट्टी, प्रशिक्षण या अस्थायी स्थानांतरण पर यह भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।

(घ) एक बार में एक महीने से अधिक की किसी भी अवधि में, जिसके दौरान साइकिल (रखरखाव) भत्ता प्राप्त करने वाले सरकारी कर्मचारी ने साइकिल न रखी हो या उसके द्वारा रखी गई साइकिल खराब रही हो या किसी अन्य कारण से सरकारी यात्रा के लिए उपयोग में न लाई गई हो, साइकिल (रखरखाव) भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।

3. इन आदेशों के तहत साइकिल (रखरखाव) भत्ता, मंजूरी प्रदान करने वाले प्राधिकारी द्वारा एक बार में अधिकतम दो वर्ष की अवधि के लिए स्वीकृत किया जाएगा और ऐसी अवधि की समाप्ति से पर्याप्त पहले इसे जारी रखे जाने की समीक्षा की जाएगी। मंजूरी प्रदान करने वाला प्राधिकारी इस भत्ते को मंजूर करते समय, जब कभी भी आवश्यक हो, इस प्रयोजनार्थ किसी सरकारी कर्मचारी के संबंध में स्थानीय क्षेत्राधिकार का विनिर्देश जारी कर सकता है। प्राधिकारी अपने नियंत्रणाधीन पदों की समीक्षा भी करें और उन पदों का विनिश्चय करें जिनके लिए साइकिल (रखरखाव) भत्ता मंजूर किया जाना चाहिए। इस भत्ते की मंजूरी पदों के संदर्भ में दी जाए न कि अलग-अलग पदधारियों के संदर्भ में।

4 **ये आदेश 01 जुलाई, 2017 से लागू हैं।**

5. जहां तक भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग में सेवारत कर्मचारियों का संबंध है, ये आदेश भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक के परामर्श से जारी किए गए हैं।

निर्मला देव

(निर्मला देव)
उप सचिव, भारत सरकार

सेवा में

भारत सरकार के सभी मंत्रालय और विभाग - मानक वितरण सूची के अनुसार।

प्रतिलिपि:
नियंत्रक महालेखापरीक्षक और संघ लोक सेवा आयोग आदि को मानक पृष्ठांकन सूची के अनुसार।

No.27/1/2017-E.II(B)
Government of India
Ministry of Finance
Department of Expenditure
***

New Delhi, the 14th July, 2017.

OFFICE MEMORANDUM

Subject: Implementation of the recommendations of 7th Central Pay Commission - grant of Split Duty Allowance to Sweepers and Farashes in Central Secretariat and Allied Offices.

***

Consequent upon the acceptance of the recommendations of Seventh Central Pay Commission by the Government, the President, in supersession of all existing orders issued on the subject from time to time, is pleased to decide that the Sweepers and Farashes working in Central Secretariat and allied offices performing split duties, where the break in between the shift is at least 2 hours duration and they have not been provided residential accommodation within 1 km. of the office premises, shall be entitled to Split Duty Allowance at the revised rate of **Rs.450/- p.m.**

2. The rate will further rise by 25% each time Dearness Allowance (DA) rises by 50%.

3. **These orders shall be effective from 1st July, 2017.**

4. In so far as the employees working in the Indian Audit and Accounts Department are concerned, these orders are issued with the concurrence of the Comptroller and Auditor General of India.

Hindi version will follow.

(Nirmala Dev)
Deputy Secretary to the Government of India

To
All Ministries/Departments of the Government of India (as per standard distribution list).

Copy to: C&AG, UPSC, etc. as per standard endorsement list.

सं. 27/1/2017-ई.II(बी)
भारत सरकार
वित्त मंत्रालय
व्यय विभाग
*****

नई दिल्ली, 14 जुलाई, 2017

कार्यालय ज्ञापन

विषय: सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें लागू किया जाना - केन्द्रीय सचिवालय और संबद्ध कार्यालयों में सफाई कर्मचारियों और फराशों को विभाजित ड्यूटी भत्ता प्रदान किया जाना।

सरकार द्वारा सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें स्वीकार किए जाने के परिणामस्वरूप, राष्ट्रपति इस विषय पर समय-समय पर जारी किए गए सभी मौजूदा आदेशों का अधिक्रमण करते हुए यह विनिश्चय करते हैं कि केन्द्रीय सचिवालय और संबद्ध कार्यालयों में विभाजित ड्यूटी कर रहे सफाई कर्मचारी और फराश जिनकी शिफ्ट के बीच कम से कम 2 घंटे का अंतराल है और जिन्हें सरकारी परिसरों के 1 कि.मी. के दायरे में आवास की सुविधा उपलब्ध नहीं कराई गई है, **450/- प्रति माह** की पुनरीक्षित दर पर विभाजित ड्यूटी भत्ते के हकदार होंगे।

2 हर बार जब-जब महंगाई भत्ते में 50% की बढ़ोत्तरी होगी तब-तब यह दर 25% और बढ़ जाएगी।

3 **ये आदेश 01 जुलाई, 2017 से लागू हैं।**

4 जहां तक भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग में सेवारत कर्मचारियों का संबंध है, ये आदेश भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक की सहमति से जारी किए गए हैं।

निर्मला देव

(निर्मला देव)
उप सचिव, भारत सरकार

सेवा में

भारत सरकार के सभी मंत्रालय और विभाग - मानक वितरण सूची के अनुसार।

प्रतिलिपि: नियंत्रक महालेखापरीक्षक और संघ लोक सेवा आयोग आदि को मानक पृष्ठांकन सूची के अनुसार।

F.No. 19039/03/2017-E.IV
Government of India
Ministry of Finance
Department of Expenditure
***

New Delhi, the 19th July, 2017

OFFICE MEMEORANDUM

Subject : Implementation of the recommendation of the Seventh Central Pay Commission- Conveyance Allowance.

Consequent upon the acceptance of the recommendation of the Seventh Central Pay Commission and in supersession of this Department OM No. 19039/2/2008-E.IV, dated 23rd September, 2008 the President is pleased to revise the rates of Fixed Conveyance Allowance admissible under SR-25 to Central Government employees as indicated below:

(Rs. per month)

Average Monthly Travel on Official Duty	For Journey by Own Motor Car	For Journeys by other Modes of Conveyance
201-300 km	1680	556
301-450 km	2520	720
451-600 km	2980	960
601-800 km	3646	1126
>800 km	4500	1276

2. These rates shall automatically increase by 25% whenever the Dearness Allowance payable on the revised pay structure goes up by 50%.

3. Conditions and provisions mentioned in SR 25 shall continue to apply

4. **These orders will be effective from 1st July, 2017.**

5. In so far as the staff serving in the Audit and Accounts Department are concerned, these orders issue in consultation with the Comptroller & Auditor General of India.

Hindi version is attached.

(Annie George Mathew)
Joint Secretary to the Government of India

To

All Ministries/Departments of the Government of India (as per standard distribution list).

C&AG and UPSC etc. (as per standard endorsement list).