

प्रायोजित प्राधिकारी द्वारा  
सामने से सत्यापित  
किया गया फोटो (3 X  
3 सें.मी.) चिपकाया  
जाए।

**भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA**  
**गृह मंत्रालय / MINISTRY OF HOME AFFAIRS**  
**कर्मचारियों के लिए आवेदन फार्म / APPLICATION FORM FOR OFFICIALS**  
**अस्थायी पास / TEMPORARY PASS**

फोटो (3 X 3 सें.मी.) यहाँ  
चिपकाया जाए (सत्यापित  
न किया जाए)

**भाग- I / PART I**

(आवेदक द्वारा भरा जाए/ **To be filled by the applicant**)

1	पहचान पत्र का प्रकार (जो लागू हो उसे टिक करें) <b>Type of Identity Card (Tick, as applicable)</b>	कर्मचारी की श्रेणी (जो लागू हो उसे टिक करें) <b>Category of Employee (Tick, as applicable)</b>											
	(i) केन्द्रीय सरकार / Central Government	नियमित / Regular						विभागीय कर्मचारी / Departmental Employee					
		आकिस्मक / Casual						सेवा कर्मिक / Service Personnel					
	(ii) राज्य सरकार / संघ शासित प्रशासन / State Govt. / UT administration	नियमित / Regular						विभागीय कर्मचारी / Departmental Employee					
		आकिस्मक / Casual						सेवा कर्मिक / Service Personnel					
	(iii) निगम / उपक्रम / स्वायत्तशासी निकाय / Corporation / Undertaking / Autonomous Body	नियमित / Regular						विभागीय कर्मचारी / Departmental Employee					
		आकिस्मक / Casual						सेवा कर्मिक / Service Personnel					
2	आवेदक का नाम (साफ अक्षरों में) / Name of the Applicant (In Capital letters)												
3	पदनाम / Designation												
4	(क) मंत्रालय / राज्य सरकार / a. Ministry / State Govt. (ख) विभाग / सार्वजनिक उपक्रम b. Department / Public Undertaking												
5	कार्य करने के स्थान का पता / Address of Place of Working												
6	दूरभाष नं० / Telephone No.	कार्यालय : OFF :						आवास : RES :					
7	पिता / पति का नाम Father's / Husband's Name												
8	पहचान का चिन्ह Mark of Identification												
9	राजपत्रित / गैर राजपत्रित Gazetted / Non-Gazetted												
10	जारी करने के कारण Reason for Issue												
	(i) नवीकरण Renewal												
	(ii) गुम / कटाफटा Loss / Mutilation												
	(iii) नया Fresh												

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त सूचना सही है। Certified that the aforesaid information is correct

आवेदक के हस्ताक्षर.....  
Signature of the Applicant :  
तिथि :.....  
Date:

भाग- II / PART II

(प्रायोजक प्राधिकारी द्वारा भरा जाए/To be certified by the Sponsoring Authority)

- (i) आवेदक द्वारा दी गई सूचना का सत्यापन किया गया जो सही है तथा इस उद्देश्य के लिए फार्म 'ए' के रजिस्टर में प्रविष्टि की गई; (ii) अच्छे आचरण का प्रमाण पत्र संलग्न है (अनियत मजदूर/दैनिक मजदूर के लिए फोटो पास के मामले में) (iii) मंत्रालय/विभाग के फोटो पास जारी करने के लिए मैं प्राधिकृत प्राधिकारी हूँ (iv) मांग की अनुप्रति रिकार्ड के लिए फोल्डर में रखी गई है, (v) संक्षम प्राधिकारियों का अनुमोदन प्राप्त कर लिया गया है।

The information furnished by the applicant has been verified to be correct (ii) I am the authorised sponsoring authority for issue of photo passes for the Ministry/Department (iii) Duplicate copy of the requisition has been kept in the folder for records (iv) Approval of the competent authorities has been obtained.

(जो लागू नहीं होता उसे काट दें/ DELETE WHICH-EVER IS

INAPPLICABLE )			
भवन क्षेत्र COVERAGE OF BUILDING		अवधि PERIOD	
गृह मंत्रालय के सुरक्षा क्षेत्र के तहत सभी भवनों के लिए मान्य। Open for all buildings under MHA Security Zone		1 महीने/2 महीने के लिए 1 Month/2 Months	
निम्न के लिए सीमित (भवन के नाम (नामों) का उल्लेख करें) Restricted for ]Specify name(s) of the building(s)] (1) (2)		1 महीने/2 महीने के लिए 1 Month/2 Months	
कारण /Reason	नया /Fresh	नवीकरण /Renewal	खो जाना /Loss

(लागू को टिक करें) (Tick, as applicable)

मंत्रालय/विभाग की गुप्त मोहर

ReasoSecret Seal of the Ministry/Department

प्रायोजित प्राधिकारी का नाम तथा हस्ताक्षर/Name & Signature of Sponsoring Authority

पदनाम (दूरभाष सहित मोहर)/ Designation(Stamp with Telephone No.)

कोड सं०..... Code No.....

गृह मंत्रालय (जोनल सुपरवाइजर)  
मूल रूप से टिप्पणियों सहित वापस किया जाता है कि—

- मांगपत्र पूरा नहीं है (भाग- I का कम सं०.....) The requisition form is incomplete ( S .No..... of Part I).
- मांगपत्र का भाग- II भरा नहीं गया। Part-II of the requisition form has not be filled up.
- मांगपत्र फार्म 'ख' में चालान की प्रति सहित प्राप्त नहीं हुआ है। The requisition has not been received along with the copy of challan in Form 'B'
- संबद्ध विभाग/मंत्रालय की गुप्त मोहर फार्म में नहीं लगाई गई। The secret seal of the concerned Department/Ministry has not been put on the form.
- फार्म में नाम/पदनाम/दूरभाष संख्या तथा प्रायोजित प्राधिकारी का नाम का उल्लेख नहीं किया गया। Name/Designation/Telephone No. & Name of the sponsoring authority has not been mentioned in the form.
- प्राधिकृत अधिकारी द्वारा मांगपत्र प्रायोजित नहीं किया गया। The requisition is not sponsored by the authorised officer.
- मांगपत्र के साथ पुराना फोटो पास/बैंक चालान/पुलिस रिपोर्ट की प्रति/गृह मंत्रालय के सिपाही से प्राप्त रसीद/ 3 x 3 से० मी० की फोटो (1/2) संलग्न नहीं है। The requisition form is not accompanied by the old pass/bank challan/copyt of police Report/receipt from MHA Sepoy/Photos of 3x3 cms. (one/two).
- कर्मचारी सीमित/ओपन पास के लिए पात्र नहीं हैं। The official is not entitled to restricted/open pass.

प्रभारी (पास सैल)  
Zonal Supervisor