



कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल

कृषि अनुसंधान भवन-I, पूसा, नई दिल्ली-110012

AGRICULTURAL SCIENTISTS RECRUITMENT BOARD

KRISHI ANUSANDHAN BHAVAN-I, PUSA, NEW DELHI -110 012

चयन द्वारा नियुक्ति के लिए प्रत्याशियों हेतु अनुदेश

1. प्रत्याशी को भारतीय नागरिक होना चाहिए।
2. आवेदन पत्र सचिव, कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल से अनुरोध करके प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रत्याशी आवेदन पत्र तथा अन्य संबंधित सूचना भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद की वेबसाइट (<http://www.icar.org.in>) से भी डाउनलोड कर सकते हैं।
3. जो व्यक्ति स्थायी या अस्थायी रूप से सेवा (सरकारी, गैर-सरकारी या प्राइवेट) में हैं उन्हें आवेदन शुल्क सहित आवेदन की एक अग्रिम प्रति सचिव, कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल को सीधे भेजनी चाहिए तो अंतिम तिथि या उससे पहले पहुंचनी आवश्यक है। आवेदन की अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पर किसी भी स्थिति में विचार नहीं किया जाएगा। मूल कार्यालय द्वारा अग्रेषित मूल आवेदन पत्र अंतिम तिथि के एक पखवाड़े के अंदर मंडल में पहुंच जाना चाहिए।
4. प्रत्याशियों को आवेदन की केवल एक प्रति सचिव, कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल, पूसा, नई दिल्ली-110012 को भेजनी होगी। इस आवेदन के साथ केवल निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न करने आवश्यक हैं:
 - क. सचिव, कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल, नई दिल्ली को देय आवेदन शुल्क के रूप में 500.00 रुपये का रेखांकित डिमांड ड्राफ्ट (6 महीने के लिए वैध, जिसके पीछे की ओर प्रत्याशी का नाम और पता लिखा हो)।
 - ख. अनुसूचित जाति/अनु.जनजाति के प्रत्याशियों को कोई शुल्क भेजने की आवश्यकता नहीं है, लेकिन उन्हें सक्षम स्रोत से प्राप्त जाति प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रति अवश्य संलग्न करनी होगी।
 - ग. शैक्षणिक योग्यताओं से संबंधित प्रमाणपत्र/उपाधियों की सत्यापित प्रतियां।

Instructions to candidates for appointment by selection

1. The candidate must be a citizen of India.
2. Application form can be supplied on request to Secretary, Agricultural Scientists Recruitment Board (ASRB). The candidates can also download the application form and other related information from the ICAR website (<http://www.icar.org.in>).
3. Persons already in service (Government/Quasi Government or private), permanent or temporary, must submit an advance copy of the application along with the application fee direct to the Secretary, ASRB so as to reach on or before the closing date. In no case the application received after the closing date will be considered. **The original application duly forwarded by the parent office must reach the Board within a fortnight after the closing date.**
4. Candidates should send only one copy of the application form addressed to the Secretary, Agricultural Scientists Recruitment Board (ASRB), Pusa, New Delhi -110 012. Only the following documents need be attached with the application form.
 - a) Crossed Demand Draft of Rs. 500/- (valid for six months, with name and address of the candidate on its back) payable to the **Secretary, Agricultural Scientists Recruitment Board, New Delhi** as application fee.
 - b) SC/ST candidates need not send any fee, but must attach an attested copy of caste certificate from the competent source.
 - c) Attested copies of certificates/degrees in support of educational qualifications.

- घ. प्रत्याशियों को सलाह दी जाती है, कि वह आवेदन-पत्र का प्रत्येक कॉलम (भाग क और ख) उपयुक्त रूप से भरें। अधूरा भरा हुआ आवेदन-पत्र निरस्त कर दिया जाएगा।
- टिप्पणी:* i) विज्ञापन की तिथि के प्रकाशन से पूर्व और आवेदन-पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि के बाद के डिमांड ड्राफ्ट स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
- ii) केवल तीन माह के लिए वैध डिमांड ड्राफ्ट स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
- iii) निर्धारित शुल्क के बिना आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे। शुल्क किसी भी कारणवश वापिस नहीं किया जाएगा।
- iv) भारत से बाहर के प्रत्याशियों को आवेदन-पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि से पूर्व 20 अमरीकी डालर का अंतरराष्ट्रीय क्रॉस्ड डिमांड ड्राफ्ट भेजने की व्यवस्था करनी होगी।
- v) प्रत्याशियों को अपने आवेदन पत्र के साथ उपरोक्त मदों के अलावा अन्य कोई दस्तावेज संलग्न नहीं करना है। अनुभव संबंधी प्रमाण-पत्र, प्रकाशन एवं उसकी सूचियां, पुरस्कार प्रमाण-पत्र, विशेष उपलब्धियों/योग्यताओं के प्रमाण आदि साक्षात्कार के समय चयन समिति के समक्ष प्रस्तुत किए जाने होंगे।
- vi) चयन समिति के सदस्यों की जानकारी के लिए साक्षात्कार के समय आवेदन-पत्र के भाग-ख की आठ/दस प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी।
5. कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल को कोई भी सिफारिश नहीं की जानी चाहिए। किसी भी रूप में अनुयाचन करने पर उम्मीदवार को अयोग्य घोषित किया जा सकता है।
6. "सेवारत प्रत्याशियों" को कोई यात्रा-भत्ता/दैनिक-भत्ता नहीं दिया जाएगा।
7. प्रत्याशी को स्वस्थ होना चाहिए। उसे चिकित्सा जांच के लिए तैयार रहना होगा और संबंधित चिकित्सा प्राधिकारी को संतुष्ट करना होगा।
8. कृ.वै.च.मं. प्रत्याशी को किसी विशेष पद के लिए उसकी पात्रता के बारे में कोई परामर्श नहीं दे सकता है। प्रत्याशी स्वयं यह निर्णय लें कि वे निर्धारित योग्यताओं के अनुरूप किसी पद के पात्र हैं अथवा नहीं और क्या उन्हें उस विशेष पद के लिए आवेदन करना चाहिए।
- d) **Candidates are advised to fill each and every column (Part A & B) of the application form appropriately. Incomplete applications are liable to be rejected.**
- Note:* i) Demand Drafts obtained before the date of publication of advertisement and after the closing date for receipt of the application in the Board will not be accepted.
- ii) Demand Drafts valid only for three months will not be accepted.
- iii) Applications not accompanied by the prescribed fee will not be considered. The fee will not be refunded under any circumstances.
- iv) Candidates applying from outside India should arrange to send International Crossed Demand Draft for US \$20 before closing date for receipt of applications.
- v) **The Board does not prefer attachment of any Annexures with the application form except for the above mentioned items.** Certificates of experience, publications and their list, award certificates, proof of special attainments etc. may please be produced before the Selection Committee at the time of interview.
- vi) **Eight/Ten copies of Part-B of the application form should be produced at the time of interview for appraisal by the selection committee members.**
5. **No recommendations should be forwarded to ASRB. Canvassing in any form will disqualify a candidate.**
6. No TA/DA will be paid to 'In-Service' candidates.
7. A candidate must be in sound health. He/she must be prepared to undergo such medical examination and satisfy such medical authority as required.
8. ASRB cannot advise candidates as to their eligibility for any particular post. It is for the candidates themselves to judge whether they satisfy the prescribed requirements, and whether it is worthwhile to apply.

9. भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद एक स्वायत्तशासी संगठन है। परिषद की सेवा में कार्यरत अधिकारियों के मामले में छुट्टी की स्वीकृति, वेतन, अग्रिम, यात्रा तथा अन्य भत्ते व अन्य सेवा शर्तें मूल तथा पूरक नियमों के अनुसार तथा इनमें समय-समय पर भा. कृ.अ.प./भारत सरकार द्वारा जारी नियमों और आदेशों के अनुसार लागू होते हैं।
10. कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल द्वारा विज्ञापित भर्तियों के आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल, कैब I, पूसा, नई दिल्ली-110012 से किया जाना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण दिया जाना चाहिए :
- (क) संदर्भ संख्या
- (ख) विज्ञापन की संख्या तथा मद संख्या
- (ग) आवेदित पद का नाम
- (घ) विज्ञापित पद में उल्लिखित स्थान का पता (भा.कृ.अ.प. मुख्यालय/अनुसंधान संस्थान/केन्द्र/प्रयोगशाला आदि)
- (ङ.) आवेदन-पत्र में उल्लिखित पत्राचार के लिए पता।

जिस पत्राचार में उपरोक्त उल्लेख नहीं होगा उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

11. आवेदन-पत्र के भाग-क और भाग-ख दोनों में निर्धारित स्थानों पर प्रत्याशी के हस्ताक्षर (तारीख और स्थान सहित) अनिवार्य रूप से होने चाहिए। कृ.वै.च.मं. किसी भी स्थिति में गैर-हस्ताक्षरित आवेदन-पत्र पर विचार नहीं करेगा।
12. प्रत्येक पद के लिए अलग आवेदन और अलग शुल्क अदा करना होगा। दो अलग-अलग पदों के लिए आवेदन-पत्रों को एक साथ नत्थी करके नहीं भेजा जाना चाहिए।
13. आवेदन-पत्र में किसी भी प्रकार की गलत सूचना देने पर इस प्रकार की गलत सूचना के लिए प्रत्याशी को उत्तरदायी माना जायेगा और ऐसे प्रत्याशी के विरुद्ध उचित आवश्यक कार्रवाई की जाएगी।

9. Indian Council of Agricultural Research (ICAR) is an autonomous organization. The grant of leave, pay, advance traveling and other allowances, and other service conditions, of officers and establishments in the service of the Council are regulated *mutatis mutandis* in accordance with the Fundamental and Supplementary Rules, and such other Rules and Orders, as issued by the ICAR/Government of India from time to time.
10. All communications, in respect of applications for recruitment against the posts advertised by the ASRB, should be addressed to the Secretary, Agricultural Scientists Recruitment Board, KAB I, Pusa, New Delhi -110012, and should contain the following particulars:
- Reference No.
 - Advertisement no. and Item no.
 - Name of the post applied for.
 - Address of the place (ICAR Headquarters/ Research Institute/Station/Laboratory etc.) of the advertised post.
 - Address for correspondence as given in the application form.

Communications not giving these particulars are liable to be ignored

11. Signatures (with date and place) of the candidate are essentially required at appropriate places in both Part- A and Part-B of the Application Form. The ASRB in any circumstances will not consider unsigned application.
12. **A separate application with separate fee is required for each post. Applications for two different posts should not be tagged together.**
13. Inclusion of any false information in the application form shall hold the candidate liable for such false information, and action as deemed fit could be taken against such candidate.

आवेदन-पत्र के भाग-ख को भरने से संबंधित अनुदेश

Instructions for completion of Part-B of the Application Form

- क. भाग-ख भरने के लिए प्रत्याशियों को परामर्श दिया जाता है कि वे "प्रत्याशियों के लिए सूचना" के साथ दिए गए स्कोरकार्ड को ध्यान से पढ़ें। शैक्षणिक वैज्ञानिक संबंधी सूचना को भरने के लिए "संशोधित स्कोरकार्ड" में उल्लिखित बातों को सावधानी से समझने की आवश्यकता है।
- ख. भाग-ख में वर्णित प्रत्येक पैरामीटर के लिए अंकों का कुछ वेटेज निर्धारित किया गया है। स्क्रीनिंग कमेटी मूल्यांकन हेतु आवेदनों की जांच करेगी। अतः प्रत्याशियों को निर्देश दिया जाता है कि समस्त सूचना आसानी से पढ़े जा सकने वाले हस्तलेख में या टाइप करके अलग शीटों पर दें।
- ग. 'कोई अन्य सूचना' : इसमें कोई भी वह महत्वपूर्ण योगदान शामिल है जो आवेदित पद के संदर्भ में प्रासंगिक हो और जिसका उल्लेख अब तक फार्म में न हुआ हो। जो प्रत्याशी समन्वयन/फेसिलिटीटेशन से संबंधित कार्य से जुड़े हों, उन्हें अपने महत्वपूर्ण योगदानों का उल्लेख यहां करना चाहिए, ताकि उपरोक्त वर्णित अन्य मानकों के संदर्भ में उनका मूल्यांकन किया जा सके।
- A. For filling up of the Part-B, the candidates are advised to go through the details of Score Card provided with the "Information for the candidates" very carefully. Filling up of academic scientific information requires careful understanding of the elements provided in 'Revised Score Card'.
- B. Each parameter mentioned in Part-B carries a certain weightage of marks. The Screening Committee will go through the application for assessment. Hence, the candidates are instructed to fill them legibly or even type on separate sheets.
- C. 'Any other information': Include any significant contribution relevant to the post applied for and not covered elsewhere. In case of candidates dealing with work related to coordination/facilitation, significant contributions can be given here for evaluation against other parameters explained above.



AGRICULTURAL SCIENTISTS RECRUITMENT BOARD

कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल

KRISHI ANUSANDHAN BHAVAN-I, PUSA, NEW DELHI -110 012

कृषि अनुसंधान भवन-I, पूसा, नई दिल्ली-110012

Certificate of Verification by the Employer *

नियोक्ता द्वारा जाँच प्रमाणपत्र*

1. The entries made in the application of Dr./Sh./Smt./Km.
for the post ofhave been verified and are correct.

डॉ./श्री/श्रीमती/कुमारी के
..... पद के आवेदन-पत्र में उल्लिखित विवरण जाँच लिये गये हैं और सही हैं।

2. There are no circumstances rendering him/her unsuitable for appointment to the post applied for.
ऐसी कोई परिस्थिति नहीं है जो उन्हें आवेदित पद पर नियुक्ति के लिए अयोग्य ठहराती हो।

3. There is no vigilance/disciplinary case pending against him/her.
इनके विरुद्ध कोई भी सतर्कता/अनुशासन संबंधी मामला लम्बित नहीं रहा है।

4. Details of the Major/Minor penalties imposed during the last ten years, if any, are enclosed.
पिछले दस वर्षों के दौरान बड़ा/लघु दंड (मेजर/माइनर पैनल्टी), यदि कोई लगा है, तो संलग्न है।

5. Certified that the work and conduct of Dr./Shri/Smt./Ms.....
is above average for the last five years.

प्रमाणित किया जाता है, कि पिछले पाँच वर्षों के दौरान डा./श्री/श्रीमती/कुमारी.....
का कार्य तथा व्यवहार, औसत से ऊपर रहा है।

Office File Ref No.
कार्यालय फाइल सं.

Signature हस्ताक्षर

Name नाम

Designation with office seal

पदनाम मोहर सहित

Office Seal कार्यालय की मोहर

Date दिनांक

- * 1. In-service candidate should get the following endorsement signed by his/her present Forwarding Authority.
जो प्रत्याशी सेवारत हैं उन्हें निम्नलिखित पृष्ठांकन अपने वर्तमान अग्रेषण प्राधिकारी से हस्ताक्षरित करवाना चाहिए।
2. Those applying under 'Alternate Qualification' should bring duly endorsed 'No Objection Certificate' (NOC) from their present employer.
जो 'वैकल्पिक योग्यता' के अंतर्गत आवेदन कर रहे हैं वे वर्तमान नियोक्ता से 'अनापत्ति प्रमाणपत्र' (एनओसी) विधिवत पृष्ठांकित करवा के लायें।



AGRICULTURAL SCIENTISTS RECRUITMENT BOARD

कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल

KRISHI ANUSANDHAN BHAVAN-I, PUSA, NEW DELHI-110 012
कृषि अनुसंधान भवन-I, पूसा, नई दिल्ली-110012

Application Form – 2009 for Direct Selection सीधी भर्ती के लिए आवेदन पत्र – 2009

Please affix your
latest passport size
self-attested photograph
कृपया अपना नवीनतम
पासपोर्ट आकार का
स्वसत्यापित फोटोग्राफ
लगाएं

To be filled in by the candidate

प्रत्याशी द्वारा भरा जाए

Post Applied for आवेदित पद		
Advertisement No. विज्ञापन सं.		
Item No. मद सं.		
Demand Draft No. & Date of issue डिमांड ड्राफ्ट की सं. और दिनांक	Name of Issuing Bank जारी करने वाले बैंक का नाम	Amount of Fee Remitted जमा की गई शुल्क की राशी

(Name & Signature of the Candidate)

(प्रत्याशी का नाम व हस्ताक्षर)

For Official Use Only

केवल कार्यालय के उपयोग के लिए

Date of receipt of the application:

आवेदन प्राप्त होने की तारीख

Checked by जांचकर्ता	Dealing Assistant संबंधित सहायक	Section Officer अनुभाग अधिकारी

Remarks, if any:

टिप्पणी, यदि कोई है:

PART – A OF APPLICATION FORM (To be filled in duplicate by the applicant)

आवेदन-पत्र का फार्म-क (प्रत्याशी द्वारा डुप्लीकेट में भरा जाए)

1. Name in full (in capital letters) First name-Middle name-Surname पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में) प्रथम नाम-मध्य नाम-उपनाम											
2. Date of birth (DD, MM, YY), Sex (Write '1' for Male, '2' for Female) जन्म-तिथि	Date दिनांक		Month महीना		Year वर्ष		Sex लिंग				
3. Age as on closing date in India आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि पर आयु	Day(s) दिन		Month महीना		Year वर्ष						
4. Father's name पिता का नाम											
5. Designation of the candidate where employed जहां कार्यरत है, वहां प्रत्याशी का पदनाम											
6. Name of the Institution/Organisation where employed प्रत्याशी जहां कार्यरत है, उस संस्थान/संगठन का नाम											
7. Actual place of posting वास्तविक तैनाती स्थल											
8. Full postal address for correspondence with pin code पिन कोड सहित पत्राचार का पूरा पता											
8. Contact details: Telephone with area code and Mobile No., Fax No. with area code and e-mail ID सम्पर्क विवरण: कृपया एरिया कोड सहित टेलीफोन नं. व मोबाइल नं., फैक्स नं. और ई-मेल आईडी दें	Mobile										
	Tel.										
	Fax										
	e-mail										
9. Permanent address स्थायी पता											
10. Do you belong to Agricultural Research Services (ARS) of ICAR? If so, state the discipline. क्या आप भा.कृ.अ.प. की कृषि वैज्ञानिक सेवा (एआरएस) में हैं? यदि हां, तो डिसिप्लिन बताएं।											
11. Are you a citizen of India by birth / domicile. क्या आप जन्म से/अधिवासी रूप से भारत के नागरिक हैं											
12. Community (Write SC/ST/OBC/General) समुदाय (अनु.जाति/अ.ज.जा./अ.पि.वर्ग/सामान्य) लिखें।											
13. Have you ever been convicted by a court of law for any offence? If so, details thereof. क्या आपको कभी किसी अपराध के लिए किसी अदालत से कोई सजा हुई है? यदि हां, तो उसका विवरण दें।											
14. Have you ever been punished or debarred from service of Government or other organizations, ICAR etc.? If so, details thereof. क्या आपको कभी सरकारी सेवा, अन्य संगठन, भा.कृ.अ.प. आदि से दंडित किया गया अथवा अयोग्य घोषित किया गया है? यदि हां, तो उसका विवरण दें।											
15. Whether any disciplinary case is pending against you? If any minor/major penalty has been imposed on you during the last ten years? क्या आपके विरुद्ध कोई अनुशासनिक कार्रवाई लंबित है? क्या पिछले दस वर्षों में कोई लघु/दीर्घ दंड आपके ऊपर लगाया गया है?											
16. Indicate, if you possess (a) essential and (b) desirable qualifications. बताएं कि (क) क्या आप अनिवार्य तथा (ख) वांछित योग्यता रखते हैं?											
17. If selected, are you prepared to accept the minimum initial pay offered? If not, state the lowest initial pay that you would accept. चुने जाने पर क्या आप ऑफर किए जाने वाले न्यूनतम आरंभिक वेतन को स्वीकार करने के लिए तैयार हैं? यदि नहीं, तो बताएं कि कम से कम कितना आरंभिक वेतन स्वीकार करेंगे?											
Signature of the Candidate: प्रत्याशी के हस्ताक्षर:											
Date and Place: दिनांक और स्थान											

PART – A OF APPLICATION FORM (To be filled in duplicate by the applicant)

आवेदन-पत्र का फार्म-क (प्रत्याशी द्वारा डुप्लीकेट में भरा जाए)

1. Name in full (in capital letters) First name-Middle name-Surname पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में) प्रथम नाम-मध्य नाम-उपनाम													
2. Date of birth (DD, MM, YY), Sex (Write '1' for Male, '2' for Female) जन्म-तिथि	Date दिनांक		Month महीना		Year वर्ष		Sex लिंग						
3. Age as on closing date in India आवेदन प्राप्त की अंतिम तिथि पर आयु	Day(s) दिन		Month महीना		Year वर्ष								
4. Father's name पिता का नाम													
5. Designation of the candidate where employed जहां कार्यरत है, वहां प्रत्याशी का पदनाम													
6. Name of the Institution/Organisation where employed प्रत्याशी जहां कार्यरत है, उस संस्थान/संगठन का नाम													
7. Actual place of posting वास्तविक तैनाती स्थल													
8. Full postal address for correspondence with pin code पिन कोड सहित पत्राचार का पूरा पता													
8. Contact details: Telephone with area code and Mobile No., Fax No. with area code and e-mail ID सम्पर्क विवरण: कृपया एरिया कोड सहित टेलीफोन नं. व मोबाइल नं., फैक्स नं. और ई-मेल आईडी दें	Mobile												
	Tel.												
	Fax												
	e-mail												
9. Permanent address स्थायी पता													
10. Do you belong to Agricultural Research Services (ARS) of ICAR? If so, state the discipline. क्या आप भा.कृ.अ.प. की कृषि वैज्ञानिक सेवा (एआरएस) में हैं? यदि हां, तो डिसिप्लिन बताएं।													
11. Are you a citizen of India by birth / domicile. क्या आप जन्म से/अधिवासी रूप से भारत के नागरिक हैं													
12. Community (Write SC/ST/OBC/General) समुदाय (अनु.जाति/अ.ज.जा./अ.पि.वर्ग/सामान्य) लिखें।													
13. Have you ever been convicted by a court of law for any offence? If so, details thereof. क्या आपको कभी किसी अपराध के लिए किसी अदालत से कोई सजा हुई है? यदि हां, तो उसका विवरण दें।													
14. Have you ever been punished or debarred from service of Government or other organizations, ICAR etc.? If so, details thereof. क्या आपको कभी सरकारी सेवा, अन्य संगठन, भा.कृ.अ.प. आदि से दंडित किया गया अथवा अयोग्य घोषित किया गया है? यदि हां, तो उसका विवरण दें।													
15. Whether any disciplinary case is pending against you? If any minor/major penalty has been imposed on you during the last ten years? क्या आपके विरुद्ध कोई अनुशासनिक कार्रवाई लंबित है? क्या पिछले दस वर्षों में कोई लघु/दीर्घ दंड आपके ऊपर लगाया गया है?													
16. Indicate, if you possess (a) essential and (b) desirable qualifications. बताएं कि (क) क्या आप अनिवार्य तथा (ख) वांछित योग्यता रखते हैं?													
17. If selected, are you prepared to accept the minimum initial pay offered? If not, state the lowest initial pay that you would accept. चुने जाने पर क्या आप ऑफर किए जाने वाले न्यूनतम आरंभिक वेतन को स्वीकार करने के लिए तैयार हैं? यदि नहीं, तो बताएं कि कम से कम कितना आरंभिक वेतन स्वीकार करेंगे?													
Signature of the Candidate: प्रत्याशी के हस्ताक्षर:													
Date and Place: दिनांक और स्थान													



AGRICULTURAL SCIENTISTS RECRUITMENT BOARD

कृषि वैज्ञानिक चयन मंडल

KRISHI ANUSANDHAN BHAVAN-I, PUSA, NEW DELHI -110 012

कृषि अनुसंधान भवन-I, पूसा, नई दिल्ली-110012

PART - B

Please affix your latest passport size self-attested photograph
कृपया अपना नवीनतम पासपोर्ट आकार का स्वसत्यापित फोटोग्राफ लगाएं

PART-B OF APPLICATION FORM

आवेदन-पत्र का भाग-ख

Name नाम		Date of Birth जन्म तिथि (दिनांक/माह/वर्ष)				Designation पदनाम	
Address पता		Age as on closing date in India (yr/month/days) भारत में आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि पर आयु (वर्ष/माह/दिन)				Present Pay Scale, Basic Pay, Gross Salary वर्तमान वेतनमान, मूल वेतन, सकल वेतन	
Post applied for आवेदित पद							
Advt. No. विज्ञापन सं.					Item No. मद सं.		

A. Academic Qualifications क. शैक्षणिक योग्यता

Level स्तर	Degree डिग्री	Institute/University संस्था/विश्वविद्यालय	Year वर्ष	Subject(s) with major field प्रमुख क्षेत्र सहित विषय	Fellowship/Scholarship अध्येतावृत्ति/छात्रवृत्ति	Class/Division/Grade/marks वर्ग/श्रेणी/ग्रेड/अंक	Rank/Medal/Award रैंक/पदक/पुरस्कार
Graduation स्नातक							
Masters स्नातकोत्तर							
★ PhD पीएच.डी.							
Post-Doc पोस्ट डॉक्टरेट							
Other अन्य							
★ Date of Registration of PhD पी.एच.डी. के पंजीकरण की तिथि							
★ Date of Viva-voce/completion of PhD मौखिक परीक्षा/पी.एच.डी. पूरी होने की तिथि							

Note: Please enclose self-attested photocopies of 1. Proof of date of birth; 2. M.Sc/M.E./M.Tech degree, and 3. Ph.D. degree
टिप्पणी: कृपया 1. जन्म-तिथि के प्रमाण; 2. एम.एससी./एमई/एम.टैक डिग्री तथा 3. पीएच.डी. डिग्री की स्व: प्रमाणित फोटो प्रतियां संलग्न करें।

C. Service in relevant field

ग. सम्बद्ध क्षेत्र में अनुभव

Research papers in the relevant field of specialization (Mention total number & serial numbers as mentioned in publication list)

विशेषज्ञता के सम्बद्ध क्षेत्र में अनुसंधान पत्र (प्रकाशन सूची में उल्लिखित विवरण के अनुसार कुल संख्या और क्र.सं. दें)

Trainings attended in the relevant field of specialization (Mention Title, Duration, Institution, location etc.)

विशेषज्ञता के सम्बद्ध क्षेत्र में प्राप्त प्रशिक्षण (शीर्षक, अवधि, संस्थान, स्थान आदि बताएं)

Title शीर्षक	Duration अवधि	Institution संस्था	Year वर्ष

Documents published in the relevant field of specialization (Thesis, Books, Synopsis, Reports, Compendium, Monograph etc.) विशेषज्ञता के सम्बद्ध क्षेत्र में प्रकाशित दस्तावेज (थिसिस, पुस्तकें, रिपोर्टें, कम्पेंडियम, मोनोग्राफ आदि)

Title शीर्षक	Pages पृष्ठ	Publisher प्रकाशक	Year वर्ष

Significant contributions related to the relevant field of specialization of the post advertised (Patents, technologies, varieties etc.) विज्ञापित पद की विशेषज्ञता के सम्बद्ध क्षेत्र में उल्लेखनीय योगदान (पेटेंट, प्रौद्योगिकियां, किस्में आदि)

Title शीर्षक	Details of Patent / Registration /Commercialization पेटेंट/पंजीकरण/व्यावसायीकरण का विवरण	Year वर्ष

Leadership initiatives for Research Management positions (To be filled up only by candidates for RMP posts) अनुसंधान प्रबंध पदों के लिए नेतृत्व पहल (केवल आरएमपी पदों के प्रत्याशियों द्वारा भरा जाना है)		
Experience related to the post advertised (Designation) विज्ञापित पद से संबंधित अनुभव (पदनाम)	Duration अवधि	Institution / Organization संस्था / संगठन
Linkages established स्थापित सम्पर्क	Number संख्या	States/ National/ international राज्य / राष्ट्रीय / अंतरराष्ट्रीय
R&D initiatives related to WTO/IPR etc डब्ल्यूटीओ/आईपीआर से संबंधित अनुसंधान व विकास पहल	Number संख्या	Projects / Technologies etc. परियोजनाएं/प्रौद्योगिकियां आदि
Initiation of Multi-disciplinary networking programmes बहु-विषयी नेटवर्किंग कार्यक्रमों की पहल	Number संख्या	Outcome परिणाम
Funds attracted (Mention details) प्राप्त निधियां (विवरण दें)	Lakh Rs. लाख रु.	Contribution to growth in allocation आबंटन वृद्धि में योगदान
Services in SAUs, Central Institutes etc. (Mention programme details) राज्य कृषि विश्वविद्यालयों, केन्द्रीय संस्थानों आदि में सेवा (कार्यक्रम विवरण दें)	Funds निधियां	SAUs & Organizations राज्य कृषि विश्वविद्यालय और संगठन
Bringing institutional and personal recognition संस्था के लिए तथा व्यक्तिगत सम्मान	No. of Awards पुरस्कारों की संख्या	Details विवरण

D. Service in Remote Areas / Regional Centres घ. सुदूरवर्ती क्षेत्रों/क्षेत्रीय केन्द्रों में सेवा				
Designation पदनाम	Name and Location नाम तथा स्थिति		Period (From – to) अवधि (से-तक)	Duration (years, months) अवधि (वर्ष, माह)
	Remote Area सुदूरवर्ती क्षेत्र	Regional Centre क्षेत्रीय केन्द्र		

E. In-service Awards/Recognition ङ. सेवाकालीन पुरस्कार/सम्मान				
Name of the Award/ Prize/Recognition/Reviewer पारितोषिक/पुरस्कार/पहचान/पुनर्निरीक्षक का नाम	Awarding Organization (place / country) पुरस्कार देने वाली संस्था (स्थान/देश)	Year वर्ष	National / International, Institutional/Professional Society राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय/संस्थागत/व्यावसायिक सोसायटी	Individual/Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक

F. Teaching / Research / Extension / Monitoring and Research Co-ordination

च. शिक्षण/अनुसंधान/विस्तार/निगरानी एवं अनुसंधान समन्वयन

Identify one primary and one secondary area of work एक प्राथमिक और एक गौण कार्य क्षेत्र की पहचान करें

Area of Work कार्य का क्षेत्र	Specify one primary and / or one secondary area एक प्राथमिक और/अथवा एक गौण क्षेत्र विशिष्ट रूप से बताएं	% of time लगाए गए समय का %
Teaching शिक्षण		
Research अनुसंधान		
Extension विस्तार		
Monitoring and Research Co-ordination निगरानी एवं अनुसंधान समन्वयन		

Teaching शिक्षण

Item मद	Details विवरण	Year (s) वर्ष	Individual / Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक
Courses taught पढ़ाए गए पाठ्यक्रम			
Designing of course curriculum पाठ्यक्रमों की डिजाइनिंग			
Innovation in teaching methods शिक्षण विधियों में नवीन प्रयोग			
Major Guide for M.Sc / Ph.D एम.एससी./पीएच.डी. के लिए मुख्य मार्गदर्शक			
Success as Research Advisor अनुसंधान परामर्शदाता के रूप में सफलता			

Research अनुसंधान

Projects handled (Mention the type of projects such as 'Institutional', 'Sponsored', 'Contractual' and 'Consultancy')
परियोजनाएं (परियोजनाओं का प्रकार बताएं, जैसे 'संस्थागत', 'प्रायोजित', 'ठेके पर' तथा 'परामर्शी')

Type of project परियोजना का प्रकार	Details such as Title, PI/Co-PI, Allocation, etc. विवरण, यथा शीर्षक, पीआई/को-पीआई, आवंटन आदि	Duration अवधि	Accomplishments उपलब्धियां	Initiation / Formulation पहल/सूत्रण	Individual / Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक

Involvement in Participatory Technology Development भागीदारी प्रौद्योगिकी विकास में योगदान				
Details of technology packages प्रौद्योगिकी पैकेजों का विवरण		Year(s) वर्ष	Accomplishments उपलब्धियां	
National / International Research Assignments राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय अनुसंधान कार्य				
Details विवरण		Year(s) वर्ष	Accomplishments उपलब्धियां	Individual/Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक
Extension विस्तार				
Popularization of new technologies नई प्रौद्योगिकियों का लोकप्रियकरण				
Title of technology प्रौद्योगिकी का शीर्षक	Methods adopted अपनाई गई विधियां		Impact assessment प्रभाव मूल्यांकन	Individual / Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक
Innovation of new extension technologies नई प्रसार प्रौद्योगिकियों का नवीनीकरण				
Collaborative extension programmes सहयोगात्मक विस्तार कार्यक्रम				
Trainings conducted (Title) आयोजित प्रशिक्षण (शीर्षक)	Year वर्ष	Duration अवधि	Number of beneficiaries लाभ प्राप्तकर्ताओं की संख्या	Co-ordinator/ associated समन्वयक/सहयोगी
Note: Same course taught/training conducted/extension activities performed may be shown at one place only and number of repetitions may be shown in brackets. टिप्पणी: एक ही प्रकार के पढ़ाए गए पाठ्यक्रम/चलाए गए प्रशिक्षण/विस्तार क्रियाकलापों को एक ही स्थान पर दर्शाया जाना चाहिए और पुनरावृत्तियों की संख्या कोष्ठकों में दी जानी चाहिए।				
Organization of Kisan Melas, exhibitions (Title and location), etc. किसान मेलों, प्रदर्शनियों, आदि का आयोजन (शीर्षक और स्थान)	Year वर्ष	Duration अवधि	Number of beneficiaries लाभ प्राप्तकर्ताओं की संख्या	Co-ordinator/ associated समन्वयक/सहयोगी
Radio Talks / TV shows (Title and date) रेडियो वार्ताएं/दूरदर्शन कार्यक्रम (शीर्षक व दिनांक)				

Monitoring and Research Co-ordination निगरानी एवं अनुसंधान समन्वयन				
Project Management and Co-ordination परियोजना प्रबंध एवं समन्वयन				
Project Title परियोजना शीर्षक			Nature of Management / Co-ordination प्रबंध/समन्वयन की प्रकृति	
Project Monitoring परियोजना निगरानी				
Targets vis-à-vis achievements लक्ष्य बनाम उपलब्धियां			Nature of Management /Co-ordination	
Project Title परियोजना शीर्षक	Physical भौतिक	Scientific वैज्ञानिक	Fiscal राजवित्तीय	Nature of Management /Co-ordination प्रबंध/समन्वयन की प्रकृति
Preparation of Review Reports, Proceedings etc. (Mention authors, title, year of publication, name of publisher and page no.) समीक्षा रिपोर्ट/कार्यवृत्त आदि तैयार करना (लेखन, शीर्षक, प्रकाशन का वर्ष, प्रकाशक का नाम और पृष्ठ सं. दें)				
Details विवरण			Individual / Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक	
Participation in Institutional activities संस्थागत गतिविधियों में भागीदारी				
Type of activity गतिविधि का प्रकार				Nature of participation भागीदारी की प्रकृति
Innovation in monitoring & Coordination निगरानी और समन्वयन में नई खोज		New methods introduced लागू की गई नई विधियां		Nature of participation भागीदारी की प्रकृति
Any other Relevant contributions not covered elsewhere कोई अन्य प्रासंगिक योगदान, जिसका विवरण कहीं अन्यत्र न हो		Details विवरण		Nature of participation भागीदारी की प्रकृति

G. Special Attainments छ. विशिष्ट उपलब्धियाँ					
Category श्रेणी	Title शीर्षक	Year वर्ष	Details विवरण	Individual/Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक प्रयास	Additional information अतिरिक्त जानकारी

H. Externally Funded Projects ज. बाह्य वित्तीय सहायता प्राप्त परियोजनाएं				
PI or Co-PI / Associated Scientist प्रधान अन्वेषक/सह- प्र.अ./सम्बद्ध वैज्ञानिक	Title of Project(s) परियोजना(ओं) का शीर्षक	Year वर्ष	Amount राशि	Funding agency वित्तीय सहायता देने वाली एजेंसी

I. Organization of Winter School/ Summer School/ Refresher Course/Seminar/Symposium झ. शरदकालीन/ग्रीष्मकालीन/पुनश्चर्या पाठ्यक्रम/सेमिनार/सिम्पोज़ियम का आयोजन					
Name of the programme organized प्रायोजित कार्यक्रम का नाम	Level of participation भागीदारी का स्तर	Title शीर्षक	Year वर्ष	Duration अवधि	Funding agency वित्तीय सहायता देने वाली एजेंसी

J. International Exposure ज. अंतर्राष्ट्रीय अनुभव				
Country देश	Purpose / Subject title उद्देश्य/विषय शीर्षक	Year वर्ष	Duration अवधि	Sponsor प्रायोजक

M. Institution Building Activities ड. संस्था निर्माण संबंधी क्रियाकलाप		Level of Involvement भागीदारी का स्तर
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

N. Inter-Institutional Projects ढ. अंतर-संस्थागत परियोजनाएं						
PI/ Co-PI प्रधान अन्वेषक/सह- प्रधान अन्वेषक	Title शीर्षक	Institutions संस्थान	Year वर्ष	Duration अवधि	Amount राशि	Funding agency वित्तीय सहायता देने वाली एजेंसी

O. Project Management ण. परियोजना प्रबंध				
Project/Program Management and Co-ordination परियोजना/कार्यक्रम प्रबंध एवं समन्वयन				
Targets vis-à-vis achievements लक्ष्य बनाम उपलब्धियां				
Details विवरण	Physical भौतिक	Scientific वैज्ञानिक	Fiscal राजवित्तीय	Nature of Management /Co-ordination प्रबंध/समन्वयन की प्रकृति

Preparation of Review Reports, Policy guidelines etc. (Mention authors, title, year of publication, name of publisher and pages) पुनर्निरीक्षित रिपोर्टें, नीति दिशानिर्देश आदि तैयार करना (लेखक, शीर्षक, प्रकाशन वर्ष, प्रकाशक का नाम और पृष्ठ संख्या बताएँ)	
Details विवरण	Individual / Collaborative व्यक्तिगत/सहयोगात्मक

***Any other information in support of outstanding contribution**

(Do not attach annexures or supporting documents)

*** उत्कृष्ट योगदानों के समर्थन में कोई अन्य सूचना**

(अनुलग्नक या समर्थन में दस्तावेज संलग्न न करें)

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**** Any Other posts applied in this Advertisement if any****** इस विज्ञापन में प्रकाशित अन्य पद, यदि कोई है, जिनके लिए आवेदन किया है**

S.No. क्रम सं.	Name of the post पद का नाम	Advt. No./Item No. विज्ञापन सं./मद सं.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

I hereby declare that the statements made in the application (Part-A & Part-B) are true.

मैं एतद् द्वारा घोषित करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र (भाग-क और भाग-ख) में दिया गया विवरण सही है।

Date and Place

तारीख तथा स्थान

Candidate's Signature

प्रत्याशी के हस्ताक्षर